附件5

北京化工大学校园卡商户设立申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 商户名称 |  | | 商户类型 | □餐饮 □商店 □其他\_\_\_\_\_\_ |
| 负 责 人 |  | | 联系电话 |  |
| 具体经营  或收费内容 | （营业执照、经营许可证、法人身份证、对公账户开户许可证等证明材料的复印件需作为本申请的附件材料一并提交） | | | |
| 结算账户 | 开户行 |  | | |
| 账 号 |  | | |
| 商户详细地址 |  | | | |
| 设备类型及数量 |  | | | |
| 商户承诺 | 1．遵守国家的法律法规、学校的规章制度和校园卡管理的有关规定，不损害消费者权益。  2．承担因人为因素损坏设备的维修费用。  3．按照学校要求缴纳系统服务与维护费。  商户负责人签字：  年 月 日 | | | |
| 商户管理  部门意见 | 签字（盖章）  年 月 日 | | | |
| 校园卡管理  工作协调小组  办公室意见 | 签字（盖章）  年 月 日 | | | |
| 信息化办公室（信息中心）  确认及办理 | 经办人签字：  年 月 日 | | | |